

Vollmachtserklärung zur Abholung eines/einer Personalausweises/eID-Karte

Hiermit bevollmächtige ich,

Name / Vorname :	
Geburtsdatum :	
Geburtsort :	

meinen Personalausweis / eID-Karte (Nr.):	
beantragt am :	

durch

Daten des Bevollmächtigten – bitte ausfüllen :

Name / Vorname :	
Straße / Hausnummer :	
PLZ / Wohnort :	
Geburtstag / -ort :	

bei der Ausweisbehörde :	GEMEINDE GANDERKESEE Mühlenstr. 2 27777 Ganderkesee
--------------------------	---

abzuholen.

Den/Die bisherige/n Personalausweis/eID-Karte möchte ich

abgeben entwertet zurückerhalten.

(Erfolgt keine Kennzeichnung, wird "abgeben" vorausgesetzt.)

Erklärung über den Erhalt des PIN-Briefes (§ 13 PAuswG)

(Bitte unbedingt ausfüllen, da sonst eine Aushändigung des/der Personalausweises/eID-Karte an den Bevollmächtigten nicht möglich ist.)

Mir wurde der Brief mit der PIN, der PUK und dem Sperrkennwort zum elektronischen Identitätsnachweis vom Dokumentenhersteller (Bundesdruckerei in Berlin) zugesandt.

JA **NEIN**

Hinweis: Wird der PIN-Brief der Personalausweisbehörde zugesandt oder liegt kein PIN-Brief vor, ist das persönliche Erscheinen des Antragstellers in der Personalausweisbehörde erforderlich. Eine Aushändigung des/der Personalausweises/eID-Karte an Dritte mit Vollmacht ist in diesem Fall nicht möglich.

(Ort, Datum)

(Unterschrift des Vollmachtgebers)

Vermerke der Ausweisbehörde – wird von der Ausweisbehörde ausgefüllt:

- Vollmacht geprüft.
- Erklärung über den Erhalt des PIN-Briefes im Ausweisregister/eID-Karte-Register vermerkt
- Bisherige/r Personalausweis/eID-Karte wurde eingezogen | entwertet wieder ausgehändigt.

(Ort, Datum)

(Unterschrift des Sachbearbeiters)